**Allegato** "**A**"

**Immagine che contiene testo, cresta, emblema, corona

Descrizione generata automaticamente**

**COMUNE DI CASTELLALTO**

**Provincia di Teramo**

Via Madonna degli Angeli, 21 - 64020 Castellalto (TE)

Tel. 08614441 - www.comune.castellalto.te.it

**AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE, DELL'ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE FIERE ISTITUZIONALI DEL COMUNE DI CASTELLALTO PER IL TRIENNIO 2025/2026/2027.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTA** la deliberazione di indirizzo della Giunta Comunale n. 40 del 17/03/2025;

**VISTA** la LR 31 luglio 2018, n. 23;

**VISTO** il Regolamento comunale sul Commercio approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 49 del 28/09/2001 e modificato con deliberazione del 16/09/2003 n° 36 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 19 R.G. n. 270 del 25/03/2025;

**PREMESSO CHE:**

* l'affidamento in parola, ai sensi della Legge Regionale 31 luglio 2018 n.23, art.106 c.1, è effettuato a titolo gratuito;
* i termini e le modalità del servizio risultano specificati nella convenzione di cui all'allegato "A" del presente avviso di selezione pubblica;
* possono partecipare alla selezione unicamente i soggetti esterni all'Ente di cui all'art. 106, comma 1, della LR 23/2018, regolarmente costituiti con atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero:
  1. **ASSOCIAZIONI** imprenditoriali maggiormente rappresentative per il commercio su aree pubbliche e per l'artigianato;
  2. **CONSORZI** delle associazioni imprenditoriali maggiormente rappresentative per il commercio su aree pubbliche e per l'artigianato;
  3. **SOCIETÀ ED ENTI** collegati o controllati dalle associazioni imprenditoriali maggiormente rappresentative per il commercio su aree pubbliche e per l'artigianato.

**RENDE NOTO**

CHE è indetta una manifestazione di interesse per l'affidamento in gestione dell'organizzazione e svolgimento delle fiere denominate: "***Fiera di Primavera***" e "***Fiera d'Autunno***", relativamente al triennio 2025/2026/2027;

**MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE:**

1. Le domande dei soggetti interessati all'affidamento devono pervenire al Comune di Castellalto – Settore V Commercio – Attività Produttive – Via Madonna degli Angeli n. 21 inderogabilmente entro le ore **12.00** del **08/04/2025**, esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo [castellalto.segreteria@raccomandatacertificata.it](mailto:castellalto.segreteria@raccomandatacertificata.it), pena l'esclusione;
2. Faranno fede la data e l'ora riportata nella ricevuta della PEC;
3. Tutte le istanze pervenute oltre il termine stabilito non saranno accolte;
4. L'istanza, **pena l'esclusione**, deve recare l'intestazione del mittente e la seguente dicitura: "*Domanda di partecipazione alla pubblica selezione per l'affidamento in gestione, dell'organizzazione e svolgimento delle fiere istituzionali del Comune di Castellalto anni 2025/2026/2027*" e contenere in allegato la **domanda di partecipazione**;
5. La domanda deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare legalmente il soggetto richiedente e corredata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR n. 445 del 28/12/2000;
6. Le istanze devono contenere, pena l'esclusione, gli estremi di identificazione del richiedente, compresi il domicilio fiscale - Partita Iva – Codice Fiscale – telefono e fax, le generalità complete del firmatario, copia dell'atto costitutivo e dello statuto redatti mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e le sottoelencate dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000:
   1. di non trovarsi nelle situazioni previste nell'art. 80 del D.Lgs. n. 36/2023. Le dichiarazioni sostitutive di non trovarsi nelle situazioni previste nelle lettere b) e c) del citato art. 80 dovranno essere presentati anche dagli altri amministratori muniti dei poteri di rappresentanza. Il rappresentante legale e tutti gli altri dichiaranti dovranno indicare, altresì, le condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione;
   2. di accettare tutte le norme e condizioni indicate nel presente avviso e nell'allegato "A" – Schema di convenzione;
   3. di non avere, in pendenza, contenziosi per morosità con l'Amministrazione Comunale di Castellalto alla data di presentazione delle domande;
   4. di essere iscritti presso la CCIAA per i servizi di organizzazione di fiere e mercati;
   5. di avere a disposizione strutture tecniche e personale qualificato per la gestione delle manifestazioni fieristiche;
   6. di possedere adeguata capacità economico-finanziaria per la gestione del servizio;
   7. di impegnarsi a stipulare, in caso di affidamento, una polizza fideiussoria dell'importo di € 10.000,00 e una polizza assicurativa RCT/RCO con massimale minimo di € 1.000.000,00, come previsto dalla convenzione;
   8. di impegnarsi a versare il Canone Unico Patrimoniale nei termini previsti dalla convenzione; di impegnarsi a rispettare la normativa in materia di **safety** e **security** come previsto dalla direttiva del Ministero dell'Interno N. 11001/1/110/ (10) del 18 luglio 2018;
   9. per le associazioni imprenditoriali, il numero di rappresentanti presso le quattro CCIAA della Regione Abruzzo;
   10. per gli altri soggetti ammessi, il numero di manifestazioni fieristiche organizzate nel quinquennio antecedente la data di scadenza dell'avviso di selezione e l'indicazione dei relativi atti e/o provvedimenti di autorizzazione.

**CRITERIO DI ASSEGNAZIONE**

Le domande presentate saranno esaminate nel rispetto della Legge Regionale 23/2018 ai sensi dell'art. 81, comma 1, lettera q), e dell'art. 106, comma 1. Nel caso di più richieste, il Comune effettua l'assegnazione in maniera prioritaria e seguendo l'ordine stabilito dalla normativa ai soggetti indicati all'art. 106, comma 1, della LR 23/2018, considerando i seguenti criteri:

* Rappresentanza sindacale degli operatori;
* Disponibilità di sedi e personale qualificato;
* Adeguatezza delle strutture tecniche;
* Capacità economico-finanziaria.

Nel caso di più soggetti della stessa categoria, si adotta il principio della maggiore rappresentanza regionale, intendendosi per conto quelle Organizzazioni o Associazioni aventi sede in ogni Provincia della Regione e che hanno rappresentanze presso le Camere di Commercio. Per Organizzazioni o Associazioni aventi sede in ogni Provincia della Regione, si intendono quelle che hanno specifica identità in ambito di ciascun territorio provinciale, come entità locale, anche se ricomprese in una più ampia struttura.

Qualora dovesse sussistere situazione di soggettiva parità tra i richiedenti, si procederà all'assegnazione al soggetto che alla data di scadenza del presente avviso avrà attestato complessivamente il maggior numero di rappresentanti presso le quattro Camere di Commercio della Regione Abruzzo.

Nel caso di parità tra consorzi, società ed enti collegati o controllati dalle associazioni imprenditoriali, si procederà all'assegnazione al soggetto che alla data di scadenza del presente avviso avrà attestato di aver organizzato nel quinquennio precedente il maggior numero di fiere nel territorio regionale, regolarmente autorizzate.

In tutti i casi di ulteriore parità, si procederà all'assegnazione mediante sorteggio.

Il Comune procederà all'assegnazione anche in presenza di una sola domanda valida.

Si precisa che nel caso in cui l'Amministrazione Comunale intende istituire nuove fiere o avviare fiere promozionali nel triennio 2025-2027, l'aggiudicatario dovrà garantire il servizio di gestione alle stesse condizioni e patti previsti per la "*Fiera di Primavera*" e la "*Fiera d'Autunno*".

L'Amministrazione comunale si riserva, in ogni momento, per ragioni di interesse pubblico o causa di forza maggiore, per motivi di viabilità e traffico, igienico-sanitari o per altre esigenze dell'Ente, di apportare modifiche alla zona di svolgimento della manifestazione, di vietare, sopprimere, spostare la fiera.

Ai sensi dell'art. 5 della L.241/90 e ss.mm.ii. l'unità responsabile dell'istruttoria è l'Ufficio SUAP-COMMERCIO;

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Luana Pagnottella, (Tel. 0861/444244 – e-mail PEC: [castellalto.segreteria@raccomandatacertificata.it](mailto:castellalto.segreteria@raccomandatacertificata.it) ).

La determinazione di assegnazione sarà affissa per la pubblicazione all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente <https://www.comune.castellalto.te.it/> . Per tutte le condizioni non previste nel presente avviso, si fa riferimento, per quanto applicabile, alle disposizioni di legge che regolano la materia nonché alle norme del Codice civile.

**Il Responsabile del V Settore**   
F.to Arch. Luana Pagnottella